

Huishoudelijk reglement Thûs by Aukje gastouderopvang Bitgum



Aukje Binnema
It Tiltsje 6
9044 NW Bitgum
06-25 49 83 71
email: thusbyaukje@outlook.com
LRKP: 213509994
KVK: 58508929

versie 16, november 2025



Huishoudelijk reglement Thûs by Aukje Gastouderopvang Bitgum

Deze huisregels zijn samengesteld om de rechten en plichten van de vraagouders en van mij als gastouder te verduidelijken. Alle vraagouders dienen van deze huisregels op de hoogte te zijn. Als er wijzigingen in de huisregels worden doorgevoerd, krijgt u hierover bericht.

Openingstijden

- Thûs by Aukje vangt kinderen op in de leeftijd van 0-4 jaar.
- Thûs by Aukje is open op maandag, dinsdag en donderdag 07:45 tot 17:00 uur. In overleg kan hier incidenteel vanaf geweken worden.

Opvanguren

- Minimale afname van ... opvanguren per week.
- Aanvraag flexibele uren in overleg.
- De opvangtijd start op het moment van binnenkomst en eindigt op het moment dat u met uw kind(eren) naar buiten gaat. De uren die gereserveerd zijn zullen ten alle tijden in rekening worden gebracht.

Tarieven

- Het uurtarief bij gastouderopvang Thûs by Aukje voor 2026 bedraagt €8,25 per uur.
- Naast het uurtarief van de gastouder betalen de ouders bureaunkosten aan het gastouderbureau, zoals vastgelegd is in de Wet Kinderopvang.
- Bij het uurtarief is de broodmaaltijd (middag) inbegrepen.
- Jaarlijks wordt het tarief aangepast, ingaande 1 januari.
- Betaling geschied volgens de afspraken met het gastouderbureau en Gastouderopvang Thûs by Aukje:
 - o De vraagouder ontvangt maandelijks een factuur met hierop het totaalbedrag van de te incasseren uren en de bureaunkosten van het gastouderbureau. Dit totaalbedrag dient binnen 10 dagen te worden bijgeschreven op rekening van gastouderbureau.
 - o Indien de vraagouder in gebreke blijft zal er door het gastouderbureau geen gastoudervergoeding worden uitbetaald aan de gastouder.



Beëindiging opvang

- Thûs by Aukje kan met onmiddellijke ingang de opvang (tijdelijk) stopzetten of de overeenkomst beëindigen, wanneer er sprake is van een van de volgende zaken:
 - o Wanneer u niet voldoet aan de gestelde algemene voorwaarden en het huishoudelijk reglement van Gastouderopvang Thûs by Aukje.
 - o Wanneer het betalingsgedrag niet volgens afspraak is.

Verzorging, voeding en hygiëne

- Flesvoeding, flessen, spenen, diëten en fruit/ potjes fruit en zonnebrand dienen door de ouders zelf te worden meegenomen. Dit geldt ook voor reservekleding. Kinderen die nog slapen overdag dienen een slaapzakje mee te nemen.
- Er wordt op vaste momenten gegeten.
- Babyvoeding, fruit en speciale voeding i.v.m. allergieën of dieet dient u zelf te mee te brengen.
- Verzorgingsproducten zoals luiers en luierdoekjes dient u zelf te mee te brengen.
- Voor inbakeren en buikslapen moet een toestemmingsformulier worden ingevuld.
- Ieder kindje slaapt in een eigen, schoon bedje. Beddengoed wordt steeds verschoond.

Vakantie en sluitingsdagen Thûs by Aukje gastouderopvang.

- Thûs by Aukje is gesloten op de volgende data/dagen:
 - Alle nationale feestdagen (Pasen, Pinkster, Hemelvaart, Goede vrijdag, Koningsdag);
 - Drie weken bouwvak vakantie - jaar van te voren bekend.
 - Schoolvakanties gedeeltelijk open - jaar van te voren bekend.
 - 23 maart, 18 september, 10 oktober, 7 november en 11 november.
 - 5 december.
 - Twee weken kerstvakantie.
 - Bij een Elfstedentocht.
- Sluiting door bijzonder verlof (bijvoorbeeld huwelijk, overlijden) wordt zo spoedig mogelijk doorgegeven;
- Op de dagen dat Thûs by Aukje is gesloten worden geen opvanguren in rekening gebracht.



Vakantie en afmelden vraagouders

- Vakanties en dagen dat u kinderen niet bij de opvang brengt, buiten de sluitingsdagen van Gastouderopvang Thûs by Aukje worden voor 50% van de contacturen doorberekend, mits deze minimaal twee weken van tevoren doorgegeven;
- Indien niet tijdig doorgegeven wordt 100% van de contracturen doorberekend.

Zieke gastkind

- Als uw kind ziek is; koorts hoger dan 38,5 graden en een zieke indruk maakt, is het in het belang van u kind en de groep dat uw kind thuis blijft. U geeft dit zo snel mogelijk door aan de gastouder.
- Als u kind bij de gastouder ziek wordt: koorts hoger dan 38,5 graden en een zieke indruk maakt, wordt u gebeld en verwachten we dat u uw kind op haalt. Dit geldt ook voor incidenten waar een bezoek aan de huisarts noodzakelijk is.
- Bij ziekte worden de contracturen doorberekend. Bij langdurige ziekte (meer dan 14 dagen) vindt er overleg plaats tussen de vraagouders en de gastouder.
- Medicatie kan gegeven worden door de gastouder, als ouders het formulier hiervoor invullen. Dit formulier is in bezit van de gastouder.
- Alleen in overleg wordt er paracetamol gegeven.
- Bij infectieziekten van kinderen houdt Thûs by Aukje Gastouderopvang Bitgum zich aan de richtlijnen van de GGD.

Zieke gastouder

- Bij ziekte van de gastouder meldt deze dit uiterlijk 24 uur van te voren aan de vraagouder. De vraagouder dient zelf voor vervanging te zorgen. Het gastouderbureau kan u hier mogelijk bij helpen.
- De uren door ziekte van de gastouder worden niet in rekening gebracht.

Wennen

- Een gastkind kan gebruik maken van wen uren. De wen-uren worden tijdens de intake besproken. Het doel van de wen tijd is een vertrouwensband opbouwen met de gastouder. Het is fijn als in deze wen uren (bij een baby), een slaapje en voedingsmoment valt.
- Wen uren zijn meestal 2 a 3 uren.
- Tijdens de wen uren dient u volledig bereikbaar te zijn voor eventuele vragen.
- Wen uren worden in rekening gebracht.



Halen en brengen

- Indien uw kind door iemand anders gehaald wordt, dient u dit van te voren door te geven. Indien ik deze persoon nog niet ken, dient deze persoon zich te legitimeren. Als het niet van te voren is doorgegeven wordt er altijd eerst contact met u opgenomen voordat uw kind meegegeven wordt.

Vervoer

- Voor het halen en brengen van kinderen naar school en eventuele uitjes wordt er gebruik gemaakt van de fiets met kinderzitjes of de auto. Er worden dan goedgekeurde autozitjes gebruikt. Een maxi cosi dienen ouders zelf mee te nemen. Via het gastouderbureau wordt er een verklaring vervoer opgemaakt.

Hygiëne en veiligheid

- Uit hygiënisch oogpunt worden de schoenen uitgedaan. Dit om de vloer zo schoon mogelijk te houden zodat er gerold/gekropen en gespeeld kan worden.
- Jaarlijks vindt er een risico-inventarisatie plaats vanuit het gastouderbureau, waarbij gelet wordt op de veiligheid in en rondom de opvanglocatie. De risico-inventarisaties is op de locatie aanwezig om in te zien.
- De GGD inspecteert de opvanglocatie op onverwachte momenten. De laatste inspectie heeft in mei 2025 plaatsgevonden.
- Er wordt niet gerookt in en om de woning.
- Er zijn geen huisdieren aanwezig.

Achterwacht

- Bij nood (denk aan eerste hulp) heeft de gastouder een achterwacht: binnen 15 minuten kan die aanwezig zijn.
- Ouders dienen zelf een achterwacht aan te stellen als zij zelf niet (telefonisch) bereikbaar kunnen zijn tijdens de opvang. De naam van de achterwacht dient bekend te zijn bij de gastouder.

Privacy verklaring en wet AVG

Ik hecht veel waarde aan de bescherming van jullie persoonsgegevens. Daarnaast moet ik voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) In deze privacyverklaring geef ik informatie over welke gegevens ik verwerk en waarom.



Mijn contactgegevens

- Aukje Binnema
- It Tiltsje 6, 9044 NW Bitgum
- E-mail: thusbyaukje@outlook.com
- 06-25 49 83 71

Gegevens die ik verwerk*

Kind

- Naam
- Adresgegevens
- Geboortedatum
- Medische gegevens
- Beeldmateriaal
- Gegevens over de verzorging en de ontwikkeling van het kind
- Verslaglegging van gesprekken
- Andere persoonsgegevens die u met mij deelt

Ouder

- Naam
- Adresgegevens
- Burgerservicenummer
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Andere persoonsgegevens die u met mij deelt

*Deze gegevens worden uitsluitend opgeslagen wanneer een kind definitief wordt ingeschreven bij Gastouderopvang Thûs by Aukje. Overige gegevens, denk aan e-mailcontact bij inwinnen van informatie over de opvang, worden na beantwoording verwijderd mocht u besluiten niet gebruik te maken van onze diensten.

Doel gegevensverwerking

Ik verwerk bovenstaande persoonsgegevens ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Uitvoering geven aan onze overeenkomst;
- De juiste zorg en begeleiding bieden aan uw kind tijdens de opvang;
- U informeren over de opvang van uw kind en daaraan gerelateerde zaken;
- Het voeren van een administratie;
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, of;

Verstreking aan derden

Ik zal persoonsgegevens niet delen met derden tenzij:

- U hiervoor expliciete toestemming hebt gegeven.
- Dit noodzakelijk is voor de uitvoering van onze overeenkomst, of
- Dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting.



Beeldmateriaal

- Tijdens de opvangmomenten maakt de gastouder foto's. Deze foto's worden met u gedeeld zodat u ook kunt meegenieten van de dingen die uw kind onderneemt.
- De foto's worden niet gedeeld op mijn website, social media en/of met anderen zonder uw uitdrukkelijke toestemming.
- De foto's worden beheert op een pc die beveiligd is met een wachtwoord. Bij het stoppen van de opvang worden de foto's verwijderd.
- Ouder(s)/verzorger(s) zijn zich er van bewust dat de foto's verstrekt, door Thûs by Aukje, waar ook andere kinderen op staan dan die van u, voor eigen gebruik zijn en niet kunnen worden gedeeld met derden.

Beveiliging

Ik neem de bescherming van de gegevens serieus en neem passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Controle over je gegevens

- U heeft het recht om persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, te beperken of te verwijderen.
- Ook heeft u het recht om eerder verleende toestemmingen voor gegevensverwerking in te trekken, om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking en om te vragen om overdracht van gegevens aan u of aan een ander.
- U heeft het recht om een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Bewaartermijnen

Ik bewaar persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt, dan wel op grond van de wet is vereist.

Vragen

Mocht u vragen hebben over de verwerking van de persoonsgegevens, neem dan contact met me op.

Deze privacyverklaring is laatst aangepast op 25-10-2025



Leerplek

- Gastouderopvang Thûs by Aukje kan een stageplek zijn voor stagiaires.

Aansprakelijkheid

- Gastouderopvang Thûs by Aukje kan op geen enkele manier aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of vermissing van goederen die door de vraagouder aan het kind meegegeven worden naar de opvangplek.
- Gastouderopvang Thûs by Aukje is niet aansprakelijk voor schade aan kleding zoals scheuren en/of vlekken door het spelen.
- Vraagouders zijn verplicht een aansprakelijkheidsverzekering te hebben, want ouders blijven verantwoordelijk voor de schade die door hun kind wordt toegebracht, ook als dit gebeurt tijdens de opvang bij de gastouder.

Akkoord

- Zowel gastouder als de vraagouder ondertekenen dit reglement.
- Iedere pagina dient voorzien te worden van een paraaf van de vraagouder.

Naam:

Naam:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening :

